

Рассмотрено и принято
Решение педсовета МАОУ СОШ №2
П. Энергетик
№ 1 от «28» 08 2015 года

«Утверждаю»
И.о. директора МАОУ СОШ №2
п. Энергетик
/Иванова Е. В./
Приказ № 22 от 28-08 2015г.



Положение о ведении школьного дневника

I. Общие (положения) правила.

- Дневник является школьным документом.
- Ведение дневника обязательно для учащихся с 4 по 10 класс.
- Для заметок учителей и классного руководителя в конце дневника выделена страница.
- Учитель, оценив ответ учащегося, выставляет оценку в классный журнал и одновременно вписывает ее в дневник и заверяет своей подписью.

II. Обязанности учащегося.

- Ученик заполняет лицевую сторону обложки, вписывает названия предметов, фамилии, имена и отчества преподавателей, расписание уроков, факультативных занятий, внеклассных и внешкольных мероприятий.
- Ученик ежедневно записывает домашнее задание в графы того дня, на которые они заданы, в период школьных каникул – план внеклассных и внешкольных мероприятий.
- Учащийся следит за состоянием дневника, своевременно, аккуратно заполняет свой дневник и предъявляет дневник по первому требованию учителя и классного руководителя.

III. Контрольная деятельность

- Администрация школы осуществляет систематический контроль за ведением дневника.
- Классный руководитель следит за наличием в дневнике всех оценок, полученных учащимися в течение недели, отмечает количество пропущенных уроков за неделю. В конце дневника выставляет итоговые сведения об успеваемости и поведении учащегося.
- Родители еженедельно просматривают и подписывают дневник.
- Записи в школьном дневнике ведутся педагогами аккуратно, разборчиво и оформляются красной ручкой.